

УТВЕРЖДЕН
распоряжением первого заместителя
главы городского округа Самара
от 30.12.2022 № 4233

Первый заместитель главы
городского округа Самары


_____ М.Н.Харитонов

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
городского округа Самара «Спортивная школа олимпийского резерва
им. В.В. Ольховского № 11»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования городского округа Самара «Спортивная школа олимпийского резерва им. В.В. Ольховского № 11» (далее – Спортивная школа).

1.2. Наименование Спортивной школы:

полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа Самара «Спортивная школа олимпийского резерва им. В.В. Ольховского № 11»;

сокращенное наименование: МБУ ДО г.о. Самара «СШОР № 11».

1.3. Местонахождение Спортивной школы (фактический и юридический адрес): 443095, г. Самара, ул. Стара-Загора, д. 226А.

1.4. Организационно-правовая форма Спортивной школы: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип: учреждение дополнительного образования.

1.5. Учредителем Спортивной школы является муниципальное образование городской округ Самара.

Функции и полномочия учредителя Спортивной школы осуществляет Администрация городского округа Самара (далее – Учредитель), находящаяся по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.

1.6. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Спортивной школы. Спортивная школа не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.7. Спортивная школа не имеет филиалов и представительств.

1.8. Спортивная школа является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием городским округом Самара для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования и физической культуры и спорта.

1.9. Спортивная школа является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Спортивная школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями государственных и муниципальных органов в сфере физической культуры и спорта и управления образованием, иными нормативными актами и настоящим Уставом.

1.11. Размещение и устройство Спортивной школы, содержание и организация режима ее работы определяются с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам проведения мероприятий и обратно.

1.12. Спортивная школа имеет печать установленного образца, бланки и штампы со своим наименованием.

1.13. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Спортивной школы с момента выдачи ей соответствующей лицензии (разрешения).

1.14. Медицинское обеспечение в Спортивной школе осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Спортивная школа открывает лицевые счета, осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе городского округа Самара, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Предмет и цели деятельности Спортивной школы, цели образовательного процесса, виды деятельности Спортивной школы

2.1. Предметом деятельности Спортивной школы является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта:

дополнительных общеразвивающих программ,

дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.2. Основными целями деятельности Спортивной школы являются:

осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, физической культуры и спорта;

создание благоприятных условий для личностного развития, оздоровления, образования, отдыха и общения обучающихся;

привлечение детей и молодежи к занятиям физической культурой и спортом;

разработка, утверждение и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.3. Цели образовательного процесса:

вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом;

всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни;

создание условий для получения обучающимися начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения ими этапов спортивной подготовки;

выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности, создание условий для прохождения ими спортивной подготовки;

совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд;

укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся;

социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных программ;

воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, патриотизма, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2.4. Для достижения указанных целей Спортивная школа осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

организация и проведение физкультурных и (или) спортивных мероприятий;

участие в организации и проведении официальных муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований в соответствии с действующим законодательством;

обеспечение участия лиц, проходящих обучение по дополнительным

образовательным программам спортивной подготовки, в официальных спортивных мероприятиях в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

присвоение спортивных разрядов обучающимся;

осуществляет медицинское и материально-техническое обеспечение лиц, обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта в пределах выделенных Учредителем лимитов;

предоставление в установленном действующим законодательством порядке в пользование физическим и юридическим лицам объектов спорта и спортивных сооружений;

2.5. Спортивная школа осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг (выполнением работ) по ее основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием. Спортивная школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Спортивная школа вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Платные образовательные услуги предоставляются на основании договоров, заключенных с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, представителями юридических лиц. Порядок определения платы за оказание платных услуг устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Спортивная школа оказывает следующие платные образовательные услуги:

осуществление образовательной деятельности по дополнительным

общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта; оказание консультационных услуг, в том числе проведение конференций, семинаров и практикумов.

2.8. Спортивная школа вправе осуществлять виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность не противоречит законодательству Российской Федерации и указана в настоящем Уставе.

2.9. Спортивная школа вправе осуществлять следующие виды деятельности, не отнесенные к ее основной деятельности:

- сдача в аренду имущества;
- подготовка лыжных трасс;
- организация хранения, проката, ремонта, подгонки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- реализация учебно-методической, информационной литературы;
- предоставление услуг по судейству соревнований;
- услуги по организации занятий физической культурой и спортом;
- организация абонементных групп, проведение физкультурно-оздоровительных занятий (в том числе и индивидуальных) для населения.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Обучение и воспитание в Спортивной школе ведутся на русском языке.

3.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Спортивной школой. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяются соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Спортивной школой, с учетом примерных дополнительных

образовательных программ спортивной подготовки и Федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

3.3. Спортивная школа реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года.

Спортивная школа может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), организовывать и проводить летние учебно-тренировочные и спортивно-оздоровительные сборы.

3.4. Спортивная школа организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в сформированных группах обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), а также индивидуально.

Организация образовательного процесса в Спортивной школе регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном порядке.

Последовательность и продолжительность учебных занятий определяется расписанием. Расписание занятий составляется Спортивной школой по представлению педагогических работников с учетом возрастных особенностей обучающихся. Расписание занятий утверждается директором Спортивной школы.

3.5. Обучение в Спортивной школе по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта включают следующие этапы:

по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе;

по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на этапах:

начальной подготовки;

учебно-тренировочном этапе (этап спортивной специализации);
совершенствования спортивного мастерства;
высшего спортивного мастерства.

3.6. Учебно-тренировочный процесс строится на педагогически обоснованном выборе педагогическими работниками программ, средств, форм и методов обучения и воспитания. Поощряется использование авторских программ, инновационных технологий и методик.

В Спортивной школе могут создаваться секции, кружки, другие самостоятельные объединения без прав юридического лица.

3.7. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Спортивной школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение в Спортивную школу по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, медицинского заключения о состоянии здоровья.

3.8. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, при наличии документа, подтверждающего прохождение поступающим медицинского осмотра предусмотренного законодательством Российской Федерации, разрешающего поступающему прохождение спортивной подготовки по выбранному виду спорта.

Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательной программы.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Спортивная школа проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном Спортивной школой.

В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Спортивной школе создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Спортивной школы.

Спортивная школа самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые распорядительным актом Спортивной школы.

3.9. Зачисление в Спортивную школу оформляется приказом директора Спортивной школы. Решение о зачислении (отчислении) принимает директор Спортивной школы в соответствии с установленным порядком.

Зачисление в Спортивную школу для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

3.10. Спортивная школа самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом требований федеральных стандартов по соответствующему виду спорта и действующего законодательства об образовании.

3.11. Проведение занятий в Спортивной школе организуется по группам. Численный состав групп устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае нехватки лиц, проходящих спортивную подготовку, и (или) тренерского состава, руководитель имеет право объединить в одну группу занимающихся мужские и женские группы.

3.12. Образовательная деятельность в Спортивной школе может

осуществляться в следующих формах организации образовательного процесса:

учебно-тренировочные занятия с группой (подгруппой), сформированной с учетом избранного вида спорта, возрастных и гендерных особенностей обучающихся;

индивидуальные учебно-тренировочные занятия на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;

самостоятельная работа обучающихся по индивидуальным планам;

учебно-тренировочные сборы;

участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;

инструкторская и судейская практика;

медико-восстановительные мероприятия;

итоговая аттестация обучающихся.

3.13. Последовательность и продолжительность учебных занятий определяется расписанием, утверждаемым директором Спортивной школы.

3.14. Основания отчисления обучающихся:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Спортивной школы:

в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся добросовестного освоения образовательной программы, а также в случае установления нарушения порядка приема в Спортивную школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное

зачисление в Спортивную школу;

в случае если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Спортивная школа, осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации);

в случае систематического невыполнения обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося договорных обязательств и Устава Спортивной школы, в том числе за систематические пропуски учебно-тренировочных занятий, а также промежуточной аттестации, без уважительных причин, ведущие к невыполнению учебного плана по программе;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Спортивной школы, в том числе в случае ликвидации Спортивной школы;

Отчисление обучающихся по инициативе Спортивной школы осуществляется по решению Педагогического совета Спортивной школы на основании приказа директора Спортивной школы.

В случае отчисления обучающихся Спортивная школа принимает меры по доукомплектованию групп.

3.15. Система учета успеваемости и результативности на этапах обучения, форма и порядок проведения аттестации обучающихся, порядок перевода на следующий год обучения и завершение освоения дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта регламентируются локальными актами Спортивной

школы.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Спортивной школе являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

Обучающимся является лицо, зачисленное в Спортивную школу на основании приказа Директора Спортивной школы.

Возрастные границы обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам устанавливаются и регулируются в пределах программ Спортивной школы.

Минимальный возраст обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки устанавливается на основании федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

4.2. Отношения обучающихся и работников Спортивной школы строятся на основе взаимоотношений, основанных на уважении личности и предоставлении свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями обучающегося.

4.3. Спортивная школа обеспечивает права каждого обучающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Обучающиеся Спортивной школы имеют право на:

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

бесплатное пользование материально-техническими ресурсами, сооружениями Спортивной школы;

получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренный курс

обучения;

свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

участие в муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных спортивных соревнованиях;

посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Спортивной школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;

участие в управлении Спортивной школой;

иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Спортивной школы.

4.5. Обучающиеся Спортивной школы обязаны:

добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу в области физической культуры и спорта, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта;

выполнять требования устава Спортивной школы, правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности в Спортивной школе;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Спортивной школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Спортивной школы;

выполнять указания тренера-преподавателя, соблюдать установленный Спортивной школой спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, выполнять по согласованию с тренером-преподавателем указания врача;

незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам Спортивной школы, либо тренеру-преподавателю Спортивной школы о возникновении при прохождении обучения ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью обучающегося либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, о нарушениях антидопинговых правил, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении обучения;

нести иные обязанности, в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Спортивной школы, и (или) договором об образовании (при его наличии).

4.6. Обучающимся Спортивной школы запрещается:

приносить, передавать и использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества, вещества, ведущие к взрывам, возгораниям и отравлениям;

употреблять и распространять запрещенные фармакологические препараты и вещества;

применять физическую силу в целях нанесения вреда здоровью в отношении других обучающихся, работников Спортивной школы и иных лиц;

совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;

употреблять грубые выражения по отношению к другим обучающимся

и работникам Спортивной школы.

4.7. Дисциплина в Спортивной школе поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Спортивной школы. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

знакомиться с Уставом Спортивной школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами успеваемости своих детей;

защищать права и законные интересы обучающихся;

участвовать в управлении Спортивной школой в форме подачи на рассмотрение Педагогического совета Спортивной школы, Директора Спортивной школы предложений о совершенствовании деятельности Спортивной школы, а также в иных формах, предусмотренных настоящим Уставом;

принимать участие в общественной жизни Спортивной школы, мероприятиях Спортивной школы;

вносить добровольные пожертвования на содержание и развитие Спортивной школы;

обращаться к директору Спортивной школы с письменными и устными заявлениями, жалобами, предложениями, касающимися деятельности Спортивной школы.

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

соблюдать Устав Спортивной школы, правила внутреннего распорядка Спортивной школы, а также требования локальных нормативных актов Спортивной школы, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Спортивной школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников Спортивной школы;

бережно относиться к имуществу Спортивной школы;

нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Спортивной школы.

4.10. К работникам Спортивной школы относятся педагогические работники и иные работники Спортивной школы.

4.11. К педагогической деятельности в Спортивной школе допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, а также лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

4.12. Перечень лиц, не допускаемых к педагогической деятельности, и особенности занятия педагогической деятельностью определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.13. Педагогические работники имеют право на:

свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

свободный выбор, разработку и применение методик обучения детей;
повышение квалификации;
управление Школой, в том числе в коллегиальных органах управления
Спортивной школы;
защиту профессиональной чести и достоинства;
обеспечение им условий, необходимых для выполнения должностных
обязанностей;
распространение своего педагогического опыта;
на получение длительного отпуска сроком до одного года не реже чем
через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы;
иные дополнительные меры социальной поддержки, установленные
законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми
актами городского округа Самара, локальными актами Спортивной школы.

4.14. Порядок предоставления длительного отпуска сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Очередность и время предоставления длительного отпуска, продолжительность, присоединение к ежегодному оплачиваемому отпуску, возможность оплаты длительного отпуска за счет внебюджетных средств и другие вопросы, не предусмотренные порядком предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определяются локальным нормативным актом Спортивной школы.

4.15. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном

уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемой дисциплины в соответствии с утвержденной программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать устав Спортивной школы, правила внутреннего трудового распорядка, трудовой договор, должностные инструкции, и иные локальные нормативные акты.

4.16. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Спортивной школе. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе органов управления Спортивной школы, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых Спортивная школа является основным местом работы, сохраняется ее объем и преемственность.

4.17. К иным работникам Спортивной школы относятся работники, осуществляющие инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, медицинские и иные вспомогательные функции.

4.18. Прием работников в Спортивную школу осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации. Трудовые отношения работника и Спортивной школы регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.19. Работники Спортивной школы имеют право на:

- повышение квалификации;
- управление Спортивной школой, в том числе в коллегиальных органах управления Спортивной школы;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- обеспечение им условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

4.20. Иные Работники Спортивной школы должны отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

4.21. Система оплаты труда работников Спортивной школы устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.22. Спортивная школа устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

4.23. Спортивная школа самостоятельно устанавливает порядок комплектования работников Спортивной школы, который утверждается директором Спортивной школы.

4.24. Иные права и обязанности работников Спортивной школы, социальные гарантии и льготы определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка Спортивной школы.

5. Имущество и финансы Спортивной школы

5.1. Имущество Спортивной школы закрепляется за ней на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Спортивной школы является муниципальное образование городской округ Самара.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Школой основных видов деятельности, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Спортивная школа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением данного имущества.

5.4. Спортивная школа без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней

собственником или приобретенным Спортивной школой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Спортивная школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.5. Спортивная школа вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного ею за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Спортивная школа вправе вносить вышеуказанное имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Спортивной школы являются:

имущество, закрепленное за Спортивной школой на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в форме субсидий, предоставляемых Учредителем для выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также на иные цели;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.7. Спортивная школа вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Спортивной школы.

5.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Спортивной школой или приобретенное Спортивной школой за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также закрепленное за Спортивной школой особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.9. Спортивная школа не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. Компетенция, права, обязанности и ответственность Спортивной школы

6.1. Спортивная школа самостоятельна в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара и настоящим Уставом.

6.2. Спортивная школа свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

6.3. К компетенции Спортивной школы относятся:

разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

формирование и утверждение штатного расписания Спортивной школы;

прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

разработка и утверждение образовательных программ Спортивной школы;

разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Спортивной школы;

прием обучающихся в Спортивную школу;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, итогов соревновательной деятельности, иных показателей и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения.

проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Спортивной школы;

содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,

осуществляемой в Спортивной школе и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

обеспечение создания и ведения официального сайта Спортивной школы в сети «Интернет».

иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.4. Для выполнения уставных целей Спортивная школа имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, открывать представительства по согласованию с Учредителем;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Спортивной школы. В случае необходимости получения согласия Учредителя на заключение договора такой договор заключается после получения указанного согласия.

определять и устанавливать структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Спортивной школы деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся (с круглосуточным или дневным пребыванием).

6.5. Спортивная школа обязана осуществлять свою деятельность

в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

выполнять сформированное и утвержденное Учредителем муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Спортивной школы;

соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Спортивной школы;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Спортивной школы заработной платы и иных выплат в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара;

обеспечивать работникам Спортивной школы безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за причиненный работникам ущерб;

обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Спортивной школой на праве оперативного управления, использовать его эффективно

и в соответствии с назначением;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися занятия, на которых рассматривать темы о последствиях допинга в спорте для здоровья, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Компетенция Учредителя

7.1. Учредитель в рамках своей компетенции, в том числе в области управления Спортивной школой, осуществляет следующие полномочия:

7.1.1. Формирует и утверждает для Спортивной школы муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), осуществляет контроль его исполнения.

7.1.2. Осуществляет финансовое обеспечение исполнения Спортивной школой муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в форме предоставления субсидий из бюджета городского округа Самара.

7.1.3. Утверждает Устав Спортивной школы, вносит в него изменения.

7.1.4. Назначает Директора Спортивной школы, прекращает его полномочия, заключает и прекращает трудовой договор с ним, а также осуществляет в отношении Директора Спортивной школы иные полномочия работодателя.

7.1.5. Устанавливает Директору Спортивной школы надбавки, доплаты и иные выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

7.1.6. Проводит аттестацию Директора Спортивной школы на соответствие им занимаемой должности.

7.1.7. Осуществляет контроль качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ) Спортивной школой;

7.1.8. Согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы; (посмотреть: действующий план ФХД и кем он утвержден)

7.1.9. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы.

7.1.10. Запрашивает отдельные сведения, справки и ежегодные отчеты о результатах деятельности Спортивной школы.

7.1.11. Рассматривает и принимает решение по предложениям Директора Спортивной школы о создании и закрытии филиалов Спортивной школы, об открытии и закрытии её представительств.

7.1.12. Принимает решение о реорганизации и ликвидации Спортивной школы, а также об изменении ее типа.

7.1.13. Утверждает передаточный акт в случае реорганизации Спортивной школы.

7.1.14. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.

7.1.15. Утверждает перечень особо ценного движимого имущества Спортивной школы.

7.1.16. Рассматривает и одобряет предложения директора Спортивной школы:

об участии Спортивной школы в других юридических лицах, в том числе о внесении недвижимого имущества, закрепленного за Спортивной школой или приобретенного Спортивной школой за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Спортивной школы особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Спортивной школой Учредителем или приобретенными Спортивной школой за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества.

7.1.17. Дает согласие Спортивной школе и принимает решения по указанным в пункте 7.1.16 Устава вопросам.

7.1.18. На основании перечня видов особо ценного движимого имущества принимает решение об отнесении имущества Спортивной школы к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Спортивной школой, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества.

7.1.19. Дает согласие на совершение крупной сделки.

7.1.20. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами.

8. Управление Спортивной школой

8.1. Управление Спортивной школой строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.2. Единоличным исполнительным органом Спортивной школы является Директор Спортивной школы.

8.3. Коллегиальными органами управления Спортивной школой являются Общее собрание работников Спортивной школы, Педагогический совет Спортивной школы.

8.4. Спортивная школа также вправе формировать следующие коллегиальные органы управления: Методический совет Спортивной школы, Попечительский совет Спортивной школы, Управляющий совет Спортивной школы.

9. Директор Спортивной школы

9.1. К компетенции директора Спортивной школы относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Спортивной школы, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Общего собрания работников Спортивной школы, Педагогического совета Спортивной школы, Совета Спортивной школы, а также коллегиальных органов управления, предусмотренных пунктом 8.4 настоящего Устава.

9.2. Решение о назначении директора Спортивной школы и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем.

9.3. Полномочия директора Спортивной школы:

планирует, организует, контролирует работу Спортивной школы, отвечает за качество и эффективность ее работы;

действует без доверенности от имени Спортивной школы;

заключает от имени Спортивной школы договоры, в том числе трудовые;

утверждает штатное расписание Спортивной школы, должностные инструкции работников Спортивной школы, графики работы и расписания занятий;

выдает доверенности от имени Спортивной школы, совершает иные юридические действия;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы, ее годовую бухгалтерскую отчетность, отчеты о расходовании субсидий, иные финансовые документы и регламентирующие деятельность Спортивной школы внутренние документы;

открывает лицевые счета в финансовом органе городского округа Самара, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Спортивной школы в пределах, установленных действующим

законодательством и настоящим Уставом;

применяет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации к работникам Спортивной школы меры дисциплинарного взыскания и поощрения;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Спортивной школы;

пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;

несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников Спортивной школы во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, соблюдение требований антитеррористической защищенности Спортивной школы;

обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований, создает условия, гарантирующие укрепление и охрану здоровья обучающихся и работников Спортивной школы;

осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральным законодательством, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, настоящим Уставом.

9.4. Директор Спортивной школы несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Спортивной школы.

10. Общее собрание работников Спортивной школы

10.1. Общее собрание работников Спортивной школы осуществляет свою деятельность в целях коллегиального решения наиболее важных вопросов деятельности трудового коллектива Спортивной школы.

10.2. Организационной формой работы Общего собрания работников Спортивной школы являются заседания, которые проводятся по мере

необходимости, но не реже одного раза в год. На первом заседании открытым голосованием избираются председатель и секретарь общего собрания работников Спортивной школы.

10.3. Общее собрание работников Спортивной школы созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе не менее 1/3 (одной трети) работников Спортивной школы, директора Спортивной школы.

10.4. Заседание Общего собрания работников Спортивной школы является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 (двух третей) работников Спортивной школы, для которых работа в Спортивной школе является основным местом работы.

10.5. Решения Общего собрания работников Спортивной школы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом Общего собрания работников Спортивной школы, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников Спортивной школы.

10.6. Каждый работник Спортивной школы имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Спортивной школы.

10.7. В каждом протоколе указываются его номер, дата проведения Общего собрания работников Спортивной школы, количество присутствующих, повестка, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Общего собрания работников Спортивной школы доступны для ознакомления всем работникам Спортивной школы.

10.8. К компетенции Общего собрания работников Спортивной школы относится: обсуждение и принятие основных направлений развития Спортивной школы;

избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Спортивной школы прямым открытым голосованием;

рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением трудового законодательства работниками Спортивной школы, органами управления Спортивной школы, а также положений коллективного договора между Спортивной школой и работниками Спортивной школы;

рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Спортивной школы;

рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Спортивной школы;

представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;

рассмотрение и принятие коллективного договора;

образование комиссии по трудовым спорам в Спортивной школе;

иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

11. Педагогический совет Спортивной школы

11.1. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы создается Педагогический совет Спортивной школы, являющийся постоянно действующим органом.

11.2. Состав и порядок деятельности Педагогического совета Спортивной школы определяются настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Спортивной школы, утверждаемым Директором Спортивной школы.

11.3. В состав Педагогического совета Спортивной школы входят педагогические работники Спортивной школы, а также представители административно-управленческого персонала Спортивной школы. Персональный состав Педагогического совета Спортивной школы утверждается Директором Спортивной школы. Председателем Педагогического совета Спортивной школы является Директор Спортивной школы.

11.4. Периодичность заседаний Педагогического совета Спортивной школы определяется в соответствии с планом работы Спортивной школы, но не реже двух раз в год.

11.5. Решения Педагогического совета Спортивной школы принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 (двух третей) его членов.

Решения Педагогического совета Спортивной школы вступают в силу с момента их утверждения приказами Директора Спортивной школы. Организацию выполнения решений Педагогического совета Спортивной школы осуществляет Директор Спортивной школы и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета Спортивной школы.

11.6. К компетенции Педагогического совета Спортивной школы относятся:

вопросы анализа, оценки и планирования объема и качества умений и навыков обучающихся;

вопросы учебно-воспитательной и методической работы;

вопросы контроля образовательного процесса;

вопросы содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

вопросы, касающиеся разработки программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

вопросы по принятию решения об отчислении обучающихся в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Устава;

вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

новых педагогических и воспитательных технологий;

новых методических материалов, средств обучения и контроля;

новых форм и методов обучения;

экспертиза и утверждение дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных образовательных программ спортивной

подготовки;

обсуждение и принятие программ, авторских программ, методических и учебных пособий;

оказание методической помощи педагогам Спортивной школы;

сбор, анализ и распространение передового педагогического опыта;

вопросы учебно-тренировочной, методической, воспитательной, культурно-массовой и спортивной работы тренерско-преподавательского состава;

иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и Положением о Педагогическом совете Спортивной школы.

12. Методический совет Спортивной школы

12.1. Методический совет Спортивной школы может быть создан в целях совершенствования образовательной деятельности в Спортивной школе, а также содействия работе Педагогического совета Спортивной школы.

12.2. Решение о создании Методического совета Спортивной школы принимается Педагогическим советом Спортивной школы. Состав и порядок деятельности Методического совета Спортивной школы определяются настоящим Уставом, а также Положением о Методическом совете Спортивной школы, утверждаемым приказом директора Спортивной школы.

12.3. В состав Методического совета Спортивной школы могут входить педагогические работники, иные работники Спортивной школы, а также приглашенные лица, имеющие опыт и специальные познания в области образовательной деятельности. Руководство деятельностью Методического совета Спортивной школы осуществляет заместитель директора Спортивной школы, курирующий деятельность педагогических работников Спортивной школы.

12.4. Решения Методического совета Спортивной школы оформляются

протоколами, носят рекомендательный характер и представляются на рассмотрение Педагогического совета Спортивной школы и директору Спортивной школы.

12.5. К компетенции Методического совета Спортивной школы относятся:

изучение и анализ опыта образовательной деятельности иных образовательных организаций;

подготовка и вынесение на рассмотрение Педагогического совета Спортивной школы вопросов по проблемам реализации дополнительных общеобразовательных программ, в области физической культуры и спорта, по содержанию образования, критериям оценки результативности обучающихся;

формирование предложений о повышении квалификации педагогических работников Спортивной школы;

организация консультирования тренеров-преподавателей и иных работников Спортивной школы по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы профессионального самосовершенствования;

иные полномочия, предусмотренные Положением о Методическом совете Спортивной школы.

13. Попечительский совет Спортивной школы

13.1. Попечительский совет Спортивной школы может быть создан в целях содействия привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Спортивной школы.

13.2. Решение о создании Попечительского совета Спортивной школы принимается Общим собранием работников Спортивной школы.

Состав и порядок деятельности Попечительского совета Спортивной школы определяются настоящим Уставом, а также Положением о Попечительском совете Спортивной школы, утверждаемым протоколом Общего собрания работников Спортивной школы.

13.3. В состав Попечительского совета Спортивной школы могут входить работники Спортивной школы, совершеннолетние (эмансипированные) обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители организаций различных форм собственности, а также частные лица, содействующие развитию Спортивной школы. Участие в работе Попечительского совета Спортивной школы осуществляется добровольно на безвозмездной основе.

13.4. Попечительский совет Спортивной школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Попечительского совета Спортивной школы, проводит его заседания и подписывает протоколы заседаний Попечительского совета Спортивной школы. Директор Спортивной школы не может быть избран председателем Попечительского совета Спортивной школы.

13.5. К компетенции Попечительского совета Спортивной школы относятся:

содействие привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Спортивной школы;

содействие организации и улучшения условий труда педагогических и иных работников Спортивной школы;

содействие обновлению материально-технической базы Спортивной школы, благоустройству ее помещений и территории;

иные полномочия, предусмотренные Положением о Попечительском совете Спортивной школы.

14. Управляющий совет Спортивной школы

14.1. Управляющий совет Спортивной школы может быть создан в целях организации общего руководства и координации деятельности Спортивной школы.

14.2. В состав Управляющего совета Спортивной школы входят директор Спортивной школы, 3 представителя педагогических и иных

работников Спортивной школы, 2 представителя родителей (законных представителей) обучающихся, 1 представитель обучающихся.

Представители педагогических и иных работников Спортивной школы в состав Управляющего совета Спортивной школы избираются на Общем собрании работников Спортивной школы.

Представители родителей (законных представителей) обучающихся в состав Управляющего совета Спортивной школы избираются на общешкольном родительском собрании, а представитель обучающихся – на собраниях обучающихся.

Управляющий совет Спортивной школы избирается ежегодно на один учебный год.

Учредитель Спортивной школы вправе направить для работы в Управляющем совете Спортивной школы своего представителя.

14.3. Управляющий совет Спортивной школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Директор Спортивной школы является членом Совета Спортивной школы по должности, но не может быть избран его председателем.

14.4. К компетенции Управляющего совета Спортивной школы относятся:

определение основных направлений и перспектив развития;

утверждение плана развития Спортивной школы;

выступление с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

определение путей взаимодействия Спортивной школы с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;

рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

разрешение конфликтов в области образования между участниками образовательного процесса, создание для этих целей Конфликтной комиссии;

иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и Положением об Управляющем совете Спортивной школы.

14.5. Заседание Управляющего совета Спортивной школы созывается не реже одного раза в полугодие. Инициативой внеочередного созыва Управляющего совета Спортивной школы обладают его председатель, директор Спортивной школы, а также не менее 3 членов его состава.

14.6. Решения Управляющего совета Спортивной школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 (двух третей) состава и за них проголосовало не менее 2/3 (двух третей) присутствующих. Процедура голосования определяется Управляющим советом Спортивной школы. Решения Управляющего совета Спортивной школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для работников Спортивной школы и всех участников образовательного процесса.

14.7. На заседаниях Управляющего совета Спортивной школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Управляющего совета Спортивной школы, которые хранятся в Спортивной школе.

15. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью

15.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости

активов Спортивной школы, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

15.2. Крупная сделка может быть совершена Спортивной школой только с предварительного согласия Учредителя.

15.3. Директор Спортивной школы несет перед Спортивной школой ответственность в размере убытков, причиненных Спортивной школе в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 15.1 и 15.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

15.4. Заинтересованными в совершении Спортивной школой сделок с другими юридическими лицами или гражданами (далее – заинтересованные лица) признаются члены Управляющего совета Спортивной школы, Директор Спортивной школы и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Спортивной школы, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Спортивной школой, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Спортивной школой, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Спортивной школы.

15.5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Спортивная школа, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Спортивной школы в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

15.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 15.5 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

15.7. Заинтересованное лицо несет перед Спортивной школой ответственность в размере убытков, причиненных им Спортивной школой. Если убытки причинены Спортивной школе несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Спортивной школой является солидарной.

16. Филиалы и представительства Спортивной школы

16.1. Спортивная школа вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

16.2. Филиалы и представительства Спортивной школы осуществляют свою деятельность от имени Спортивной школы, которая несет ответственность за их деятельность.

16.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Спортивной школой имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Директором Спортивной школы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Спортивной школы.

16.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Спортивной школы, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Директором Спортивной школы.

17. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Спортивной школы

17.1. Спортивная школа может быть реорганизована в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.2006 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

17.2. Реорганизация Спортивной школы может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких учреждений, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника;
- 2) присоединения к Спортивной школе одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Спортивной школы на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Спортивной школы одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

17.3. Спортивная школа может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

17.4. По решению Учредителя Спортивной школы может быть создано автономное или казенное учреждение путем изменения типа Спортивной школы в порядке, устанавливаемом Учредителем.

17.5. Изменение типа Спортивной школы не является ее реорганизацией. При изменении типа Спортивной школы в ее учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

17.6. Спортивная школа может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.2006 № 7-ФЗ «О некоммерческих

организациях» и иными федеральными законами.

17.7. Требования кредиторов ликвидируемой Спортивной школы удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 12.01.2006 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» может быть обращено взыскание.

17.8. Имущество Спортивной школы, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Спортивной школы, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

18. Порядок утверждения Устава Спортивной школы, внесения изменений в Устав Спортивной школы

18.1. Устав Спортивной школы и изменения в Устав Спортивной школы утверждаются Учредителем.

18.2. Устав Спортивной школы и изменения в Устав Спортивной школы регистрируются органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

18.3. В случае если положения Устава Спортивной школы противоречат или иным образом не соответствуют нормам действующего законодательства, до внесения соответствующих изменений в Устав Спортивной школы применяются нормы действующего законодательства.

19. Перечень видов локальных актов Спортивной школы

19.1. Спортивная школа самостоятельно разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные и иные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

19.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

19.3. Локальные нормативные акты Спортивной школы принимаются: директором Спортивной школы;

коллегиальными органами управления, наделенными полномочиями в соответствии с Уставом Спортивной школы по предметам их ведения и компетенции.

19.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Спортивной школой и при принятии Спортивной школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Спортивной школе:

может создаваться совет родителей (законных представителей) обучающихся;

могут действовать профессиональные союзы работников Спортивной школы.

19.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Спортивной школы и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

19.6. Спортивная школа принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, в том числе положения о структурных подразделениях, правила, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и правила внутреннего распорядка обучающихся, порядки, инструкции, в том числе должностные инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим в зависимости от конкретных условий деятельности.